

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №26
г.о. НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

13.03.2024г.

№ 30

Нальчик

Об организации приема детей в 1-е классы на 2024/24 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от 05.03.2024г. №408 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями городского округа Нальчик», Правилами приёма на обучение в МКОУ «СОШ №26» г.о. Нальчик и с целью организованного проведения процедуры приема документов в 1 класс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием документов обучающихся в первые классы на 2024-2025 учебный год для детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием с 01.04.2024г.
2. Организовать прием документов в 1 класс МКОУ «СОШ № 26» для детей, не проживающих на закрепленной за ОУ территории с 06.07.2024 г. по 05.09.2024г.
3. Утвердить контингент первых классов 2024/25 учебный год в количестве: 2-х классов общей численностью 50 учащихся.
4. Утвердить состав комиссии по осуществлению приема документов в первый класс МКОУ «СОШ № 26» в 2024г. (приложение № 1).
5. Утвердить:
 - график приема документов на обучение в первом классе (приложение № 2);
 - план мероприятий по осуществлению приема документов в первый класс (Приложение №3).
6. Ответственным за прием:
 - размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
 - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые

регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;

- консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



З. А. Бегиев

Приложение № 1
к приказу № 30 от «13» 03 2024г.

Комиссия по осуществлению приема документов в первый класс:

1. Бегиев З.А. – председатель комиссии, директор МКОУ «СОШ № 26»;
2. Абидова Р.А. – заместитель председателя комиссии, заместитель директора по УВР;
3. Хафизова И.Р. – член комиссии, педагог-психолог;
4. Эльдарова М. Г. – член комиссии, учитель начальных классов;
5. Дзагоева М. Х. - член комиссии, учитель начальных классов;
6. Карданова А. А. – член комиссии, отдел кадров.

Приложение № 2
к приказу № 30 от «13» 03 2024 г.

График приема документов на обучение в первом классе в 2024/25 учебном году

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2024- 31.05.2024, за исключением воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 13.00	Приемная
01.06.2024-30.06.2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 09:00 до 13:00 С 14:00 до 16:00	Приемная
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2024-05.09.2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 09:00 до 13:00 С 14:00 до 16:00	Приемная

**План мероприятий по осуществлению приема документов
первый класс МКОУ «СОШ №26» г.о.Нальчик**

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Создание комиссии по приему документов в 1 класс	Бегиев З.А., директор	Март 2024г.
2	Инструктивное совещание с членами приемной комиссии	Бегиев З. А., директор	до 31 марта 2024г.
3	Оформление информационного стенда	Абидова Р. А., Сирота Е. А.	Март 2024г.
4	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте МКОУ «СОШ №26» «О приеме документов в 1 класс в 2023 году»	Карданов М. Л.	до 15.03.2024г.
5	Подготовка пакета документов для организации документов в 1 класс	Бегиев З. А., директор Абидова Р. А.	до 15.03.2024г.
6	Работа с реестром заявлений (электронная школа)	Кушбокова А. М.	до 05.09.2024г.
7	Разработка графика работы комиссии и распределение обязанностей членов комиссии	Бегиев З.А. директор	март, 2024 г.
8	Диагностика готовности будущих первоклассников	Хафизова И. Р. педагог-психолог	Апрель-Май, Август